

2017 YILI PROTOKOLÜ	2019 YILI PROTOKOLÜ
1.TARAFLAR, KONU, DAYANAK VE TANIMLAR	1.TARAFLAR, KONU, DAYANAK VE TANIMLAR
1.4. Tanımlar	1.4. Tanımlar
1.4.8. İlaç Takip Sistemi: İlaç dış ambalajlarında yer alan karekodlar üzerinden, ilaçların kayıtlarının tutulduğu ve takibinin yapıldığı T.C. Sağlık Bakanlığı sistemini,	1.4.8. İlaç Takip Sistemi (İTS): İlaç dış ambalajlarında yer alan karekodlar üzerinden, ilaçların kayıtlarının tutulduğu ve takibinin yapıldığı T.C. Sağlık Bakanlığı sistemini,
YENİ EKLENDİ	1.4.9. ÜTS: Ürün Takip Sistemi
1.4.9. Medula Provizyon Sistemi: Reçetelerin onaylanmasına ilişkin Sosyal Güvenlik Kurumuna ait reçete otomasyon sistemini tarif eder.	1.4.10. Medula Provizyon Sistemi: Reçetelerin onaylanmasına ilişkin Sosyal Güvenlik Kurumuna ait reçete otomasyon sistemini tarif eder.
YENİ EKLENDİ	1.4.11. Ceza ve Tevkif Evleri Reçete Provizyon Sistemi (CETAS): TEB özkaynakları ile hazırlanmış, tutuklu ve hükümlülere düzenlenmiş reçetelerin kayıt işlemlerinin gerçekleştirildiği sistemi ifade eder.
3.UYGULANACAK USUL VE ESASLAR	3.UYGULANACAK USUL VE ESASLAR
YENİ EKLENDİ	Kurum ve TEB arasında belirlenecek takvim ve yapılacak bilgilendirmeler çerçevesinde; CETAS kullanımına geçişi tamamlanan kurum taşra teşkilatlarında reçete karşılama işlemlerine yönelik olarak bu protokolün 3.A maddesinde belirtilen usul ve esaslar uygulanacaktır. CETAS kullanımına geçmeyen kurum taşra teşkilatlarında ise reçete karşılama işlemlerine yönelik olarak bu protokolün 3.B maddesinde belirtilen usul ve esaslar uygulanacaktır.
YENİ EKLENDİ	3.A. CETAS KULLANIMINA GEÇİLEN KURUM TAŞRA TEŞKİLATLARI İÇİN UYGULANACAK USUL VE ESASLAR
YENİ EKLENDİ	3.1. Kamuya ait sağlık kuruluşları tarafından düzenlenen reçeteler, SUT eklerinde yer alan ilaç ve tıbbi malzemeleri temini amacıyla sözleşmeli eczaneler tarafından bu protokol çerçevesinde karşılanır.

YENİ EKLENDİ	3.2. İlaçların temini için, kurum taşra teşkilatı tarafından her yıl Mayıs ayında olmak üzere bir defada bulundukları yerdeki eczacı odasına veya eczacı odası yoksa resmi temsilcisine yazılı olarak müracaat edilerek, reçete karşılığı ilaç temin edilecek anlaşmalı eczaneler belirlenir ve Ceza İnfaz Kurumları'nca bu protokole aykırı olmamak üzere yayımlanan idari hususları yerine getirmeyi kabul eden sözleşmeli eczanelerden “Eşit Parasal Tutar” prensibine uygun olarak ilaçlar temin edilir. Reçetelerin dağıtım limiti reçetelerin yazıldığı kurum taşra teşkilatı tarafından 1 yıllık dönem dikkate alınarak belirlenir. Reçete muhteviyatı ilaç bedellerinin eczaneye ödenebilmesi için, reçetelere bu protokolün EK-3’ünde belirlenen işlemlerin uygulanması ve belirtilen belgelerin reçete ekinde bulunması şarttır. Eczane tarafından bu özellikleri taşımayan reçeteler kabul edilmeyecek, kabul edilse dahi bu reçetelerdeki ilaç bedelleri [(3.3.) numaralı madde kapsamında yapılan iade sonrasında düzeltilmiş bulunanlar hariç] Kurum tarafından ödenmeyecektir.
YENİ EKLENDİ	3.2.1. Bu protokol kapsamında yer alan reçetelerin eczanelerce teslim alınması, reçetede yer alan ilaçların ilgililere teslim edilmesi işlemleri bu protokolün EK-3’ünde belirlenen esas ve usuller çerçevesinde gerçekleştirilir.
YENİ EKLENDİ	3.2.2. Teslim alınan reçeteler eczane otomasyon sistemleri aracılığıyla CETAS’a hastaların T.C. kimlik numarası ile kaydedilecektir. Reçetede yer alan ilaçlara ilişkin İTS bildirim işlemleri eczane otomasyon sistemleri aracılığıyla CETAS üzerinden yapılacaktır.
YENİ EKLENDİ	3.2.3. Verilen ilaçlara ait karekodların İTS satış bildirimi eczane otomasyon programı aracılığıyla gerçekleştirilerek, reçete ile birlikte CETAS’a aktarımı yapılacaktır. Bu şekilde satış onayı alınan ilaçlara İTS satış onay dökümü, ilaçlara ait küpür ve barkod diyagramları ayrıca reçeteye eklenmeyecektir. Sağlık Bakanlığı tarafından Beşeri Tıbbi Ürünler Ambalajlama ve Etiketleme Yönetmeliği ile karekod uygulaması kapsamı dışında tutulan ürünlere ait küpür ve barkod diyagramları reçeteye düşmeyecek şekilde eklenecektir.

	İTS üzerinden satış onayı alınarak kuruma/kurum taşra teşkilatına fatura edilen ilaçlarla ilgili olarak Sağlık Bakanlığınca belirlenecek usul ve esaslara göre işlem yapılacaktır.
YENİ EKLENDİ	3.2.4. Majistral ilacın terkbine giren ilaç varsa, bunlara ait karekodların İTS satış bildirimi yapılacaktır Karekod uygulaması kapsamı dışında tutulan ürünler için ise kupür ve barkod diyagramları reçeteye düşmeyecek şekilde eklenecektir.
YENİ EKLENDİ	3.2.5. Reçetelerde yazılan ilacın miktarı bir birimden (kutu, şişe vb.) fazla ise (bilgisayar çıktısı olan manuel reçeteler hariç) hekim tarafından miktarın ayrıca yazı ile de belirtilmesi gerekmektedir.
YENİ EKLENDİ	3.2.6. Reçetede ilacın ticari adı belirtilmeyip sadece kimyasal adı (etken madde adı) belirtilmiş ise eczacılar tarafından o etken maddeyi içeren ve piyasada bulunabilen bedeli en düşük olan ilaç verilecektir.
YENİ EKLENDİ	3.2.7. Reçetede yazılı ilaç yerine CETAS'da tanımlı farmasötik eşdeğeri seçilerek verilebilecektir.
YENİ EKLENDİ	3.2.8. Uyuşturucu ve psikotrop ilaçlar ile normal reçete ile verilmesi gereken izlemeye tabi ilaçların kullanımı konusunda Sağlık Bakanlığı tarafından yayımlanan hükümlere ve listelere uyulacaktır.
YENİ EKLENDİ	3.2.9. Endikasyon uyumu konusunda Sağlık Bakanlığı tarafından yayımlanan Endikasyon Dışı İlaç Kullanımı Kılavuzu'na uyulacaktır. İlaçların endikasyon dışı reçete yazımında, Sağlık Bakanlığı tarafından verilen endikasyon dışı ilaç kullanım izninin bir örneği reçeteye eklenecektir.
YENİ EKLENDİ	3.2.10. Reçetelerde mutlaka teşhis yer alacaktır. Teşhisin rapor ile belgelendiği durumlarda teşhis reçete üzerinde yok ise rapordaki teşhis reçete teşhisi olarak kabul edilir. Reçetede kullanımı endikasyon uyumuna bağlı ilaçlar hariç olmak üzere tek teşhis yazılması yeterlidir.
YENİ EKLENDİ	3.2.11. Bu protokolün ekinde (EK-3) belirtilen reçetelere ait icmal listesi eczacı tarafından ilgili bölge eczacı odasına onaylatılacaktır.

YENİ EKLENDİ	3.3.Reçete iadesi
YENİ EKLENDİ	3.3.1.
YENİ EKLENDİ	a.Reçete üzerinde;
YENİ EKLENDİ	1. Hastaya ait bilgilerin (Ad, soyad, TC kimlik numarası)
YENİ EKLENDİ	2. Hekime ait bilgilerin (ad, soyad, diploma numarası/ diploma tescil numarası, sağlık kurum/kuruluşunun adı, ilacın ödenmesi için gerekli ise uzmanlık dalı),
YENİ EKLENDİ	3. Hekimin imzasının,
YENİ EKLENDİ	4. Reçete düzenlenme tarihinin,
YENİ EKLENDİ	5. Reçete kayıt defteri protokol numarasının ya da bilgi sistem protokol numarasının
YENİ EKLENDİ	6. ICD10 kodunun veya reçete teşhisinin (reçete ekinde teşhisi belirtir rapor yok ise, reçetede kullanımı endikasyon uyumuna bağlı ilaçlar hariç olmak üzere tek teşhis yazılması yeterlidir.)
YENİ EKLENDİ	7. Protokolün 3.A. başlığı altında bulunan (3.2.6) numaralı maddesinde yer alan ilaçlarla ilgili endikasyon uyumunun,
YENİ EKLENDİ	8. Bilgisayar çıktısı olarak düzenlenenler hariç olmak üzere manuel reçetelerde bir birimden fazla reçete edilmiş ilaca ait yazı ile belirtilmiş birim adetinin,
YENİ EKLENDİ	9. Hekim, hasta, tarih, protokol no, ilaç ile ilgili bilgilerde değişiklik, iptal veya karalama var ise değişikliğe ilişkin hekim onayının (kaşe ve imza),
YENİ EKLENDİ	10. Sağlık Bakanlığı Endikasyon dışı ilaç Kullanım Kılavuzu, uyuşturucu ve psikotrop ilaçlar ile normal reçete ile verilmesi gereken izlemeye tabi ilaçların kullanımı konusunda Sağlık Bakanlığı tarafından yayımlanan hükümlere ve listeler gereği reçete üzerinde belirtilmesi gereken ilaca ait özel şartları tanımlayan ibarelerin, değerlerin veya kullanım sürelerinin,
YENİ EKLENDİ	11. Yatan hastalara ait reçetelerde “Eczanemizde yoktur. Yatan hasta” kaşesi ve Başhekimlik onayının,
YENİ EKLENDİ	Bulunmaması,
YENİ EKLENDİ	12. Reçete üzerindeki hekim ile reçeteyi yazan hekimin farklı olması,
YENİ EKLENDİ	b.Reçete arkasında;
YENİ EKLENDİ	1. Eczane kaşesi ve eczacı imzasının,
YENİ EKLENDİ	c.Reçete ekinde;
YENİ EKLENDİ	1. Raporlu olarak kaydedilmiş reçetelere ait sağlık raporunun,

YENİ EKLENDİ	2. Protokol gereği reçete ekinde bulunması gereken belgelerin (sağlık raporu; tahlil/tetkik belgesi, güvenlik ve endikasyon dışı ilaç kullanım izni vb.),
YENİ EKLENDİ	d.Reçete eki belgelerde;
YENİ EKLENDİ	1. Raporda teşhis, etken madde adı, doz, tedavi şeması, ICD-10 ilave ya da düzeltmeleri ve ilacın ödenmesi için SUT'a göre özel düzenlemelerin (tedavi geçmişi, tahlil sonuç bilgileri, ilaca başlama ve sonlandırma kıstasları, vb) raporda yer almaması durumunda, Reçete ve ekleri tekrar fatura edilmeyecek şekilde iptal edilerek düzeltilmek üzere iade edilir.
YENİ EKLENDİ	3.3.2. İade edilen reçetelerde ve eki belgelerde yapılacak düzeltmelerde, reçeteyi yazan doktor yoksa başhekimlik kaşe ve onayı kabul edilir.
YENİ EKLENDİ	3.4. Eczacı indirim oranlarında, Sosyal Güvenlik Kurumu ile TEB arasında yapılmış ve/veya yapılacak protokol ile belirlenen en son oranlar uygulanır.
YENİ EKLENDİ	3.5. Reçete muhteviyatı ilaçlar bölünemez, reçetede yer alan tüm ilaçların aynı eczane tarafından verilmesi ve fatura edilmesi zorunludur. Reçetede yazılı ilaç yerine farmasötik eşdeğerinin hastaya verilmesi durumunda, verilecek ilaç bedelinin tamamı Kurum / tahakkuk birimi tarafından karşılanır.
YENİ EKLENDİ	3.6. Reçetede yer alan ampul adedi kadar plastik tek kullanımlık enjektör bedeli ödenir. Hekimce reçeteye enjektör ve/veya adedi yazılmamış olsa dahi reçetedeki ampul sayısı kadar tek kullanımlık enjektör verilir. Enjektör bedeli, her yıl SGK tarafından belirlenen bedel üzerinden ödenir. İnsülin kalem iğne ucu bedelleri, insülin kartuşları ile birlikte ya da tek başına reçete edildiğinde ödenir. Şeker ölçüm çubuk bedelleri, bunlara ait barkodun reçeteye eklenmesi halinde SUT'un SGK'lı hastalar için düzenlenen esaslarına göre ilgili maddesince ödenir. Yatan hasta için enjektör, insülin kalem iğne ucu ve şeker ölçüm çubuk bedelleri ödenmez.
YENİ EKLENDİ	3.7. Bu protokol gereği, özel olarak ifade edilen hususlar dışında iade edildiği halde düzeltilmeyen reçetelerin reçete/ilaç bedelleri ödenmez. Ayakta ve yatarak tedavilerde,

	Bedeli ödenmeyen ilaçlara ait karekod bilgileri İTS'den yeniden satılabilir hale getirilemez, varsa kupürler iptal edilir ve eczaneye iade edilmez.
YENİ EKLENDİ	3.8. Reçetelerde yazılı ilaçların ambalaj miktarı (20 tablet, 100 ml. gibi) hekim tarafından belirtilmemiş ise, eczacı tedaviyi sağlayabilecek mümkün olan en küçük ambalajı verecektir.
YENİ EKLENDİ	3.9. Reçete ekinde yer alan ancak fatura edilmeyen ilaç fiyat kupürü ve barkod diyagramları iptal edilir ve iade edilmez.
YENİ EKLENDİ	3.10. Reçeteler, düzenlendiği il dışındaki diğer illerden de karşılanabilir.
YENİ EKLENDİ	3.11. Kurumca belirlenecek bazı medikal malzemeler bu Protokol kapsamında sözleşmeli eczanelerden temin edilecektir. Bu ürünler SGK'ca belirlenen fiyatlar esas alınarak ödenir. Söz konusu medikal malzemelere ait barkodun reçeteye eklenmesi zorunludur.
YENİ EKLENDİ	3.12. İlaç fiyatların konusunda Türk Eczacıları Birliği Merkezi İlaç Bilgi Veri Tabanı verileri esas alınır.
YENİ EKLENDİ	3.B. CETAS KULLANIMINA GEÇİLMEYEN KURUM TAŞRA TEŞKİLATLARI İÇİN UYGULANACAK USUL VE ESASLAR
3.1. Kamuya ait sağlık kuruluşları tarafından düzenlenen reçeteler, sözleşmeli eczaneler tarafından bu protokol ve bu protokolün imzalandığı tarihteki SUT hükümlerinin bu protokole aykırı olmayan hükümleri çerçevesinde karşılanır.	3.1. Kamuya ait sağlık kuruluşları tarafından düzenlenen reçeteler, SUT eklerinde yer alan ilaç ve tıbbi malzemeleri temini amacıyla sözleşmeli eczaneler tarafından bu protokol çerçevesinde karşılanır.
3.2.3. Majistral ilacın terkbine giren ilaç varsa, bunlara ait karekodların İlaç Takip Sistemine satış bildirimi yapılacaktır. Karekod uygulaması kapsamı dışında tutulan ürünler için ise kupür ve barkod diyagramları reçeteye düşmeyecek şekilde eklenecektir.	3.2.3. Majistral ilacın terkbine giren ilaç varsa, bunlara ait karekodların İTS satış bildirimi yapılacaktır. Karekod uygulaması kapsamı dışında tutulan ürünler için ise kupür ve barkod diyagramları reçeteye düşmeyecek şekilde eklenecektir.
3.2.4. Reçetelerde yazılan ilacın miktarı bir birimden (kutu, şişe vb.) fazla ise hekim tarafından miktarın ayrıca yazı ile de belirtilmesi gerekmektedir.	3.2.4. Reçetelerde yazılan ilacın miktarı bir birimden (kutu, şişe vb.) fazla ise (bilgisayar çıktısı olan manuel reçeteler hariç) hekim tarafından miktarın ayrıca yazı ile de belirtilmesi gerekmektedir.

3.2.6. Endikasyon uyumu konusunda Sağlık Bakanlığı tarafından yayımlanan Endikasyon Dışı İlaç Kullanımı Genelgesine uyulacaktır. İlaçların endikasyon dışı reçete yazımında, Sağlık Bakanlığı tarafından verilen endikasyon dışı ilaç kullanım izninin bir örneği reçeteye eklenecektir.	3.2.6. Endikasyon uyumu konusunda Sağlık Bakanlığı tarafından yayımlanan Endikasyon Dışı İlaç Kullanımı Kılavuzu'na uyulacaktır. İlaçların endikasyon dışı reçete yazımında, Sağlık Bakanlığı tarafından verilen endikasyon dışı ilaç kullanım izninin bir örneği reçeteye eklenecektir.
3.3.Reçete iadesi	3.3.Reçete iadesi
3.3.1. Reçete üzerinde;	3.3.1. a.Reçete üzerinde;
6. Reçete teşhisinin (reçete ekinde teşhisi belirtir rapor yok ise), Reçetede kullanımı endikasyon uyumuna bağlı ilaçlar hariç olmak üzere tek teşhis yazılması yeterlidir.	6. ICD10 kodunun veya reçete teşhisinin (reçete ekinde teşhisi belirtir rapor yok ise, reçetede kullanımı endikasyon uyumuna bağlı ilaçlar hariç olmak üzere tek teşhis yazılması yeterlidir.)
7. Protokolün (3.2.6) numaralı maddesinde yer alan ilaçlarla ilgili endikasyon uyumunun,	7. Protokolün 3.B. başlığı altında bulunan (3.2.6) numaralı maddesinde yer alan ilaçlarla ilgili endikasyon uyumunun,
8. Bir birimden fazla reçete edilmiş ilaca ait birim adetinin yazı ile belirtilmesinin,	8. Bilgisayar çıktısı olarak düzenlenenler hariç olmak üzere manuel reçetelerde bir birimden fazla reçete edilmiş ilaca ait yazı ile belirtilmiş birim adetinin,
<u>Reçete arkasında;</u>	b. <u>Reçete arkasında;</u>
<u>Reçete ekinde;</u>	c. <u>Reçete ekinde;</u>
<u>Reçete eki belgelerde;</u>	d. <u>Reçete eki belgelerde;</u>
3.5. Reçete muhteviyatı ilaçlar bölünemez, reçetede yer alan tüm ilaçların aynı eczane tarafından verilmesi ve fatura edilmesi zorunludur. Reçetede yazılı ilaç yerine fiyatı aynı veya daha düşük olan farmasötik eşdeğerinin hastaya verilmesi durumunda, verilecek ilaç bedelinin tamamı Kurum / tahakkuk birimi tarafından karşılanır.	3.5. Reçete muhteviyatı ilaçlar bölünemez, reçetede yer alan tüm ilaçların aynı eczane tarafından verilmesi ve fatura edilmesi zorunludur. Reçetede yazılı ilaç yerine farmasötik eşdeğerinin hastaya verilmesi durumunda, verilecek ilaç bedelinin tamamı Kurum / tahakkuk birimi tarafından karşılanır.
4.ÖDEME ŞARTLARI VE ZAMANI	4.ÖDEME ŞARTLARI VE ZAMANI
4.1.Faturaların düzenlenmesi ve teslimi	4.1.Faturaların düzenlenmesi ve teslimi
4.1.1. Bu protokole göre hizmet alacak kişilere ait reçeteler eczaneler tarafından temin edildikten sonra düzenlenen faturaların teslim tarihi en az iki haftada bir olmak üzere ödeme makamlarınca belirlenir ve eczanelere duyurulur. Bu günün tatil günü olması durumunda takip eden ilk işgününde faturalar teslim edilir.	4.1.1. Bu protokole göre hizmet alacak kişilere ait reçeteler eczaneler tarafından temin edildikten sonra düzenlenen faturaların teslim tarihi en az iki haftada bir olmak üzere ödeme makamlarınca belirlenir ve eczanelere duyurulur. Bu günün tatil günü olması durumunda takip eden ilk işgününde faturalar teslim edilir. Eczaneler tarafından CETAS kullanılan kurum taşra teşkilatlarına kesilecek faturalarda CETAS işlem basamakları takip edilecek ve sonrasında ilgili yere faturalar teslim edilecektir.

5.SÖZLEŞMENİN FESHİ VE CEZAI ŞARTLAR	5.SÖZLEŞMENİN FESHİ VE CEZAI ŞARTLAR
5.3.3. Bedeli ödenmez ibareli ilaçların kuruma fatura edildiğinin tespiti halinde kupür tutarının 5 (beş) katı tutarında cezai şart uygulanarak eezane yazılı olarak uyarılır, tekrarı halinde kupür tutarının 5 (beş) katı tutarında cezai şart uygulanarak sözleşme feshedilir ve 1(bir) yıl süre ile sözleşme yapılmaz.	KALDIRILDI
5.3.4. Eezanede yapılan incelemeler sonucunda reçete karşılığı bulunmayan ve kime ait olduğu ispatlanamayan ve bedeli en fazla 500 TL olan, ilaç kupürlerinin veya kupürü kesilmiş ilaçların bulunması durumunda, yazılı uyarı yapılır. Belirtilen bedelin üstünde kupür veya kupürü kesilmiş ilaç tespit edilmesi halinde kupür bedelinin/kupürü kesilmiş ilaç bedelinin 5 (beş) katı tutarında cezai şart uygulanarak sözleşme feshedilir ve 6 (altı) ay süreyle sözleşme yapılmaz. Bu fiilin/fiillerin tekrarı halinde kupür bedelinin/kupürü kesilmiş ilaç bedelinin 5 (beş) katı tutarında cezai şart uygulanır ve sözleşme feshedilerek 1 (bir) yıl süreyle sözleşme yapılmaz.	KALDIRILDI
5.3.5. Reçetede yazılı ilaç yerine farmasötik eşdeğer olmayan ilaç verilmesi durumunda ilaç bedelinin 5 (beş) katından az olmamak üzere 500 (beşyüz) TL cezai şart uygulanır. Bu maddenin uygulanmasında reçetenin karşılandığı tarihteki SUT eşdeğer tablosu dikkate alınır.	5.3.3. Reçetede yazılı ilaç yerine farmasötik eşdeğer olmayan ilaç verilmesi durumunda 500 (beş yüz) TL'den az 1000 (bin) TL'den fazla olmamak üzere ilaç bedelinin 5 (beş) katı tutarında cezai şart uygulanır. Bu maddenin uygulanmasında reçetenin karşılandığı tarihteki CETAS eşdeğer tablosu dikkate alınır.
5.3.9. Eezanede bulunduğu tespit edilen reçeteli sağlık muayene fişi kullanılarak kurumun zarara uğratıldığının tespiti halinde kurumun uğradığı zararın 10 (on) katı tutarında cezai şart uygulanarak sözleşme feshedilir ve 2 (iki) yıl süre ile sözleşme yapılmaz.	KALDIRILDI

6. CEZAI ŞART VE FESHE İLİŞKİN GENEL HÜKÜMLER	6. CEZAI ŞART VE FESHE İLİŞKİN GENEL HÜKÜMLER
6.4. Fiilin/fiillerin tekrar olup olmadığının tespitinde, tebligat tarihleri esas alınır, fiilin/fiillerin işlendiği tarihten geriye doğru Kurumla sözleşmeli olduğu süreler dikkate alınarak son 1 (bir) yıla bakılır. Uyarının eczacıya tebliğ edildiği tarihten sonraki 1 (bir) yıl içerisinde karşılanarak Kuruma fatura edilmiş olan reçetelerde, aynı fiilin tekrar işlendiğinin tespiti halinde fesih işleminin gereği uygulanır.	6.4. Fiilin/fiillerin tekrar olup olmadığının tespitinde, uyarının tebligat tarihi esas alınır. Fiilin işlendiği tarihten bir yıl önce aynı fiil için tebligat yapılmış ise veya yazılı uyarıya rağmen bir yıl içerisinde aynı fiil işlenerek Kuruma fatura edilirse ilgili maddenin tekrarına ilişkin hükümler uygulanır.
6.17. Bir defada uygulanacak cezai şartın hesaplanması reçete bazında yapılır. Bir reçetede birden fazla usulsüz fiilin tespit edilmesi durumunda cezai şartlardan en yüksek olanı esas alınır. Cezai işlem gerektiren birden fazla reçete tespit edilmesi halinde belirlenen cezai şartlar her bir reçetedeki tespit için ayrı ayrı hesaplanıp bu bedeller toplanmak suretiyle tahsil edilir. Cezai şartlar reçete/ilaç bedelinden az olamaz. Kurumca uygulanacak cezai şart tutarının her fiil için 250 (ikiyüzelli) TL'den az olması halinde, alınacak cezai şart bedeli 250 (ikiyüzelli) TL olarak uygulanır. Belirtilen aynı fiilin/fiillerin son 1 (bir) yıl içinde tekrarlandığının tespit edilmesi halinde uygulanacak cezai şart bedeli her fiil için 500 (beşyüz) TL olarak uygulanır.	6.17. Bir defada uygulanacak cezai şartın hesaplanması reçete bazında yapılır. Bir reçetede birden fazla usulsüz fiilin tespit edilmesi durumunda cezai şartlardan en yüksek olanı esas alınır. Cezai işlem gerektiren birden fazla reçete tespit edilmesi halinde belirlenen cezai şartlar her bir reçetedeki tespit için ayrı ayrı hesaplanıp bu bedeller toplanmak suretiyle tahsil edilir. Cezai şartlar reçete/ilaç bedelinden az olamaz. (Bu maddenin uygulanmasında Protokolün 5.3.5 madde hükmü hariçtir.) Kurumca uygulanacak cezai şart tutarının her fiil için 250 (ikiyüzelli) TL'den az olması halinde, alınacak cezai şart bedeli 250 (ikiyüzelli) TL olarak uygulanır. Belirtilen aynı fiilin/fiillerin son 1 (bir) yıl içinde tekrarlandığının tespit edilmesi halinde uygulanacak cezai şart bedeli her fiil için 500 (beşyüz) TL olarak uygulanır.
7. PROTOKOLE İLİŞKİN GENEL HÜKÜMLER	7. PROTOKOLE İLİŞKİN GENEL HÜKÜMLER
7.3. Sözleşmede belirtilen adrese yapılan tebligatlar, eczacıya yapılmış sayılır. Adres değişikliği halinde eczacı adres değişikliğini ruhsatnamenin eczacıya teslim edildiği tarihten itibaren 5 (beş) işgünü içinde yazılı olarak Kurumun taşra teşkilatına bildirir. Aksi halde bildirilen son adrese yapılan tebligatlar geçerli sayılır.	7.3. Sözleşmede belirtilen adrese yapılan tebligatlar, eczacıya yapılmış sayılır. Adres değişikliği halinde eczacı adres değişikliğini ruhsatnamenin eczacıya teslim edildiği tarihten itibaren 15 (on beş) işgünü içinde yazılı olarak Kurumun taşra teşkilatına bildirir. Aksi halde bildirilen son adrese yapılan tebligatlar geçerli sayılır. Kamu idareleri veya belediyeler tarafından yapılan değişiklikler nedeniyle oluşan adres değişiklikleri için süre şartı aranmaz.

7.5. Eczanenin kapanması halinde; kapanma tarihinde sözleşme kendiliğinden sona erer, Kapanış işlemi 15 (onbeş) gün içinde Kuruma bildirilir.	7.5. Eczanenin kapanması halinde; kapanma tarihinde sözleşme kendiliğinden sona erer, Kapanış işlemi 15 (onbeş) günü içinde Kuruma bildirilir.
7.12. Eczacı tarafından ilk kez sözleşme imzalanması halinde eczacıya ait; - Kimlik fotokopisi (T.C. Kimlik Numarası ile birlikte), - Ruhsat fotokopisi, - İmza sirkülerinin noter onaylı örneği - Bölge Eczacı Odasından onaylı sözleşme metni - Mükellefin bağlı olduğu vergi dairesinden alınan bir önceki yıl hasılatını gösteren onaylı form (Eczane Bilgi Formu – EK-4/A) (yeni açılan eczaneler hariçtir) - Mükellef 6736 Sayılı Kanun ile tanınan stok düzenleme hakkından yararlanmış ise, bağlı olduğu vergi dairesinden alınan bir önceki yıl hasılatı ile, 6736 Sayılı Kanun Kapsamında Düzenlenen Fatura Tutarı (KDV Hariç) ve 6736 Sayılı Kanun Kapsamında Düzenlenen Fatura Tutarı Hariç Satış Hasılatı (KDV Hariç TL) bilgilerinin de yer aldığı Eczane Bilgi Formu (EK-4/B) - Eczacı odasından alınan yeni tarihli “Sözleşmeye Engel Yoktur” belgesi, Kuruma bir dilekçe ekinde ibraz edilecektir. Evraklar Kuruma posta yolu ile gönderilecektir. Sözleşmenin onaylanmasından sonra eczacıya ait nüshalar yine posta yolu ile gönderilecektir.	7.12. Eczacı tarafından ilk kez sözleşme imzalanması halinde eczacıya ait; - Kimlik fotokopisi (T.C. Kimlik Numarası ile birlikte), - Ruhsat fotokopisi, - İmza sirkülerinin noter onaylı örneği - Bölge Eczacı Odasından onaylı sözleşme metni - Mükellefin bağlı olduğu vergi dairesinden alınan bir önceki yıl hasılatını gösteren onaylı form (Eczane Bilgi Formu – EK-4/A) (yeni açılan eczaneler hariçtir) - Mükellef 7143 Sayılı Kanun ile tanınan stok düzenleme hakkından yararlanmış ise, bağlı olduğu vergi dairesinden alınan bir önceki yıl hasılatı ile, 7143 Sayılı Kanun Kapsamında Düzenlenen Fatura Tutarı (KDV Hariç) ve 7143 Sayılı Kanun Kapsamında Düzenlenen Fatura Tutarı Hariç Satış Hasılatı (KDV Hariç TL) bilgilerinin de yer aldığı Eczane Bilgi Formu (EK-4/B) - Eczacı odasından alınan yeni tarihli “Sözleşmeye Engel Yoktur” belgesi, Kuruma bir dilekçe ekinde ibraz edilecektir. Evraklar Kuruma posta yolu ile gönderilecektir. Sözleşmenin onaylanmasından sonra eczacıya ait nüshalar yine posta yolu ile gönderilecektir.
7.13. Sözleşmenin yenilenmesi halinde; - Değişiklik olması halinde ruhsat fotokopisi, - Mükellefin bağlı olduğu vergi dairesinden alınan bir önceki yıl hasılatını gösteren onaylı form, (Eczane Bilgi Formu – EK-4/A) - Mükellef 6736 Sayılı Kanun ile tanınan stok düzenleme hakkından yararlanmış ise, sadece 2017 yılında yapılacak sözleşme yenileme işlemi için geçerli olmak üzere, bağlı olduğu vergi dairesinden alınan bir önceki yıl hasılatı ile, 6736 Sayılı Kanun Kapsamında Düzenlenen Fatura Tutarı (KDV Hariç) ve 6736 Sayılı Kanun Kapsamında Düzenlenen Fatura Tutarı Hariç Satış Hasılatı (KDV Hariç TL) bilgilerinin de yer aldığı Eczane Bilgi Formu (EK-4/B) - Bölge Eczacı Odasından onaylı sözleşme metni,	7.13. Sözleşmenin yenilenmesi halinde; - Değişiklik olması halinde ruhsat fotokopisi, - Mükellefin bağlı olduğu vergi dairesinden alınan bir önceki yıl hasılatını gösteren onaylı form, (Eczane Bilgi Formu – EK-4/A) - Mükellef 7143 Sayılı Kanun ile tanınan stok düzenleme hakkından yararlanmış ise, sadece 2019 yılında yapılacak sözleşme yenileme işlemi için geçerli olmak üzere, bağlı olduğu vergi dairesinden alınan bir önceki yıl hasılatı ile, 7143 Sayılı Kanun Kapsamında Düzenlenen Fatura Tutarı (KDV Hariç) ve 7143 Sayılı Kanun Kapsamında Düzenlenen Fatura Tutarı Hariç Satış Hasılatı (KDV Hariç TL) bilgilerinin de yer aldığı Eczane Bilgi Formu (EK-4/B) - Bölge Eczacı Odasından onaylı sözleşme metni,

- Eczacı odasından alınan yeni tarihli “Sözleşmeye Engel Yoktur” belgesi, Kuruma bir dilekçe ekinde ve sözleşme yenilemek üzere gönderildiği beyan edilerek ibraz edilecektir.	- Eczacı odasından alınan yeni tarihli “Sözleşmeye Engel Yoktur” belgesi, Kuruma bir dilekçe ekinde ve sözleşme yenilemek üzere gönderildiği beyan edilerek ibraz edilecektir.
7.15. Sözleşmeler her yıl Nisan ayının sonuna kadar imzalanarak Kuruma teslim edilecektir. Bu tarihe kadar sözleşme yapılmaması halinde eczacının mevcut sözleşmesi feshedilmiş sayılır.	7.15. Sözleşmeler her yıl Nisan ayının sonuna kadar imzalanarak Kuruma teslim edilecektir. Bu tarihe kadar sözleşme yapılmaması halinde eczacının mevcut sözleşmesi feshedilmiş sayılır. 2019 yılı sözleşme yenileme işlemleri Kasım ayı sonuna kadar tamamlanacaktır.
9. YÜRÜRLÜK	9. YÜRÜRLÜK
9.1. Bu protokol imzalandığı tarihinde yürürlüğe girer. Protokol 30/04/2019 tarihine kadar geçerlidir. Yeni dönem Protokol görüşmelerine süre bitiminden en az 1 (bir) ay önce başlanır. Süre bitiminde herhangi bir nedenle protokolün imzalanamaması durumunda görüşmeler devam eder. Bu sürede yenisi imzalanıncaya kadar bu protokol hükümleri geçerlidir.	9.1. Bu protokol imzalandığı tarihinde yürürlüğe girer. Protokol 30/04/2021 tarihine kadar geçerlidir. Yeni dönem Protokol görüşmelerine süre bitiminden en az 1 (bir) ay önce başlanır. Süre bitiminde herhangi bir nedenle protokolün imzalanamaması durumunda görüşmeler devam eder. Bu sürede yenisi imzalanıncaya kadar bu protokol hükümleri geçerlidir.
9.3. Protokolün amaç ve çerçevesinde olması kaydıyla, Protokolde yer almayan veya daha sonra ortaya çıkan ihtiyaçlarla ilgili olarak tarafların mutabakatı ile ek protokol yapılabilecektir. 09/05/2017	9.3. Protokolün amaç ve çerçevesinde olması kaydıyla, Protokolde yer almayan veya daha sonra ortaya çıkan ihtiyaçlarla ilgili olarak tarafların mutabakatı ile ek protokol yapılabilecektir. 15/10/2019
EK-3	EK-3
4. Reçetelere işlem yapılması (SGK ya tabi hastalar için SGK MEDULA Sistemine) eczanenin sorumluluğunda olup hatalı TC kimlik no girişi, SUT’a aykırılık, ilaç kullanım süresinin dolmaması gibi reçetede çıkabilecek her türlü aksaklıktan Kurum mesul olamayacak, anlaşmalı eczane sorumlu olacaktır. Bu nedenle eczane tarafından reçete muhteviyatı ilaçları teslim etmeden önce tabi olduğu provizyon sisteminden kontrolleri yapılacaktır.	4. Reçetelere işlem yapılması (Medula Sistemi ve CETAS’a girişlerinin yapılması) eczanenin sorumluluğunda olup hatalı TC kimlik no girişi, Protokole aykırılık, ilaç kullanım süresinin dolmaması gibi reçetede çıkabilecek her türlü aksaklıktan Kurum mesul olamayacak, anlaşmalı eczane sorumlu olacaktır. Bu nedenle eczane tarafından reçete muhteviyatı ilaçları teslim etmeden önce tabi olduğu provizyon sisteminden kontrolleri yapılacaktır.
5. Her türlü hukuki ve mali sorumluluk anlaşmalı eczanelerde olmak koşuluyla, reçete karşılığı verdiği tüm ilaçların karekod bildirimleri anlaşmalı eczaneler tarafından İTS’ye yapılacak ve reçeteler tahakkuk birimine teslim edilirken İTS’ye karekod bildirimi yapıldığına dair çıktı reçeteye	5. Her türlü hukuki ve mali sorumluluk anlaşmalı eczanelerde olmak koşuluyla, reçete karşılığı verdiği tüm ilaçların karekod bildirimleri anlaşmalı eczaneler tarafından İTS’ye yapılacak ve reçeteler tahakkuk birimine teslim edilirken bu protokolün 3.B maddesine istinaden reçete karşılayan

eklenerek bu husus yazılı olarak beyan edilerek teslim edilecektir.	eczaneler tarafından İTS'ye karekod bildirimi yapıldığına dair çıktı reçeteye eklenerek bu husus yazılı olarak beyan edilerek teslim edilecektir.
6. Reçete muhteviyatı ilaçlar, reçetenin teslim alındığı andan itibaren en geç beş (5) saat içinde, şayet reçeteler öğleden sonra teslim edildiyse ertesi sabah saat 10'da ilgili Kurum yetkilisine teslim edilecektir.	6. Reçete muhteviyatı ilaçlar, reçeteler öğleden önce teslim alınması halinde aynı gün mesai bitimine kadar, reçetelerin öğleden sonra teslim alınması halinde ise ertesi sabah saat 10'da ilgili Kurum yetkilisine teslim edilecektir.
8. Eczane reçetelerin tutarlarını EK-5'deki forma işleyerek, her ilaç tesliminde kurum yetkilisine verecektir. Bu husus eşit parasal tutar prensibiyle reçete dağıtım uygulamasının devamlılığı için önem arz etmekte olup provizyon sisteminden alınan çıktıdaki ilacın ödenen fiyatı(en alt kısımda yer alan toplam kurum payı) reçete tarihinde geçerli güncel fiyat esas alınarak yapılacaktır. Limit tamamlanınca kurum tarafından ayrıca toplu fiyat döküm listesi istenmeyecektir. Ancak eczane karşılamış olduğu reçetelere ilişkin gerekli bilgileri Türk Eczacıları Birliği'nin "Reçete Tevzi Sistemi"ne işleyecek ve bu sistemden alacağı çıktıyı faturaya ekleyecektir.	8. Eczane reçetelerin tutarlarını EK-5'deki forma işleyerek, her ilaç tesliminde kurum yetkilisine verecektir. Bu husus eşit parasal tutar prensibiyle reçete dağıtım uygulamasının devamlılığı için önem arz etmekte olup provizyon sisteminden alınan çıktıdaki ilacın ödenen fiyatı(en alt kısımda yer alan toplam kurum payı) reçete tarihinde geçerli güncel fiyat esas alınarak yapılacaktır. Limit tamamlanınca kurum tarafından ayrıca toplu fiyat döküm listesi istenmeyecektir. Ancak eczane karşılamış olduğu reçetelere ilişkin gerekli bilgileri Türk Eczacıları Birliği'nin "Reçete Tevzi Sistemi"ne işleyecek ve bu sistemden alacağı çıktıyı faturaya ekleyecektir. CETAS üzerinden karşılanan reçeteler için bu işlemin yapılmasına gerek yoktur.
9. Reçeteler, bu protokolün ekinde yer alan "Reçete Teslimine Ait Tutanak (EK-5) ile teslim edilecektir. Kurum yetkilisince teslim alınan ilaçlara ait reçetelerin arkasına teslim alanın kimlik bilgilerini içeren kaşe basılarak imzalanacaktır. Eczane tarafından Kuruma ilaç teslim edecek eczacı veya eczane adına teslim yetkili kişi Reçete Teslimine Ait Tutanakta yer alan ilgili bölüme eczane kaşesiyle birlikte isim ve soyadını yazarak imzalayacaktır. Bu kişilerin dışında yapılacak ilaç teslimleri kabul edilmeyecek ve eczane idari hususlara uymamaktan işlem görecektir. Bildirilen isimlerde değişiklik olması halinde bu durum yazılı olarak Kuruma bildirilecektir.	9. Reçeteler, bu protokolün ekinde yer alan "Reçete Teslimine Ait Tutanak (EK-5) ile teslim edilecektir. Kurum yetkilisince teslim alınan ilaçlara ait reçetelerin arkasına teslim alanın kimlik bilgilerini içeren kaşe basılarak imzalanacaktır. Eczane tarafından Kuruma ilaç teslim edecek eczacı veya eczane adına teslim yetkili kişi Reçete Teslimine Ait Tutanakta yer alan ilgili bölüme eczane kaşesiyle birlikte isim ve soyadını yazarak imzalayacaktır. Bu kişilerin dışında yapılacak ilaç teslimleri kabul edilmeyecek ve eczane idari hususlara uymamaktan işlem görecektir. Bildirilen isimlerde değişiklik olması halinde bu durum yazılı olarak Kuruma bildirilecektir. CETAS üzerinden karşılanan reçeteler için bu işlemin yapılmasına gerek yoktur.
12. Mesai saati haricinde yazılan reçetelerin de reçete dağıtım sıralamasına dâhil edilmesi gerekmektedir. Bu nedenle anılan reçeteler EK-5'de yer alan form üzerinde fiyatlandırılacak ve Kuruma getirilecektir. Kurum tarafından reçete tutarları ilgili	12. Mesai saati haricinde yazılan reçetelerin de reçete dağıtım sıralamasına dâhil edilmesi gerekmektedir. Bu nedenle anılan reçeteler EK-5'de yer alan form üzerinde fiyatlandırılacak ve Kuruma getirilecektir. Kurum tarafından reçete tutarları ilgili

eczanesinin kotasına dâhil edilecektir.	eczanesinin kotasına dâhil edilecektir. CETAS üzerinden karşılanan reçeteler için bu işlemin yapılmasına gerek yoktur.
15. Sözleşmeli eczane, yürürlükte bulunan Sağlık Uygulama Tebliğinin bu protokolde düzenlenen hükümleri dışındaki hükümlerine aynen uyacaktır.	15. Sözleşmeli eczane, yürürlükte bulunan Sağlık Uygulama Tebliğinin bu protokolde düzenlenen hükümleri dışındaki hükümlerine aynen uyacaktır. Sözleşmeli eczanesinin işlemlerini CETAS üzerinden yapması halinde bu protokolde düzenlenen hükümlere aynen uyacaktır.
22. Protokolün 3.2.5 maddesinde belirtilen SGK Medula Provizyon sisteminden alınacak deneme çıktısı EK-6 A ve B’de örnek olarak belirtilmiştir. Eczane tarafından reçetede yazılı ilaç(lar) SGK Medula provizyon sistemine deneme reçetesi olarak girildiğinde ilaç(lar)la ilgili çıkabilecek fiyat farkı EK 6-B’de görüldüğü gibi çıktı üzerinde miktara eklenerek hesaplanacak ve eczacı indirimi düşüldükten sonra kuruma fatura edilecektir. Kurum; reçetede ilaç(lar)ın kamu fiyatı ve oluşabilecek fiyat farkı eklenmiş toplam tutar üzerinden eczacı indirimi düşülerek yansıtılmış tutarı aynen ve tamamen ödeyecektir. Bu protokol dahilinde reçete sahibinden muayene ücreti ve/veya katılım payı adı altında herhangi bir kesinti yapılmayacaktır.	22. Protokolün 3.2.5 maddesinde belirtilen SGK Medula Provizyon sisteminden alınacak deneme çıktısı EK-6 A ve B’de örnek olarak belirtilmiştir. Eczane tarafından reçetede yazılı ilaç(lar) SGK Medula provizyon sistemine deneme reçetesi olarak girildiğinde ilaç(lar)la ilgili çıkabilecek fiyat farkı EK 6-B’de görüldüğü gibi çıktı üzerinde miktara eklenerek hesaplanacak ve eczacı indirimi düşüldükten sonra kuruma fatura edilecektir. Kurum; reçetede ilaç(lar)ın kamu fiyatı ve oluşabilecek fiyat farkı eklenmiş toplam tutar üzerinden eczacı indirimi düşülerek yansıtılmış tutarı aynen ve tamamen ödeyecektir. Bu protokol dahilinde reçete sahibinden muayene ücreti ve/veya katılım payı adı altında herhangi bir kesinti yapılmayacaktır. CETAS üzerinden karşılanan reçeteler için bu işlemin ayrıca yapılmasına gerek yoktur. Sistem içerisinde oluşturulacak fatura talebinde tüm ödenecek tutarlar yer alacaktır.
EK-4/B ECZANE BİLGİ FORMU Not: 1- Mükellefin bağlı olduğu vergi dairesine onaylatılacaktır. 2- 6736 sayılı Kanun kapsamında düzenlenen fatura var ise fotokopisi eklenecektir. 3- Yalnızca 2017 yılı satış hasılatının bildiriminde kullanılacaktır.	EK-4/B ECZANE BİLGİ FORMU Not: 1- Mükellefin bağlı olduğu vergi dairesine onaylatılacaktır. 2- 7143 sayılı Kanun kapsamında düzenlenen fatura var ise fotokopisi eklenecektir. 3- Yalnızca 2018 yılı satış hasılatının bildiriminde kullanılacaktır.